



Tijvoortsebaan 3b  
5051 HJ Goirle  
T. 013 530 08 11  
E. [info@fysioderooy.nl](mailto:info@fysioderooy.nl)  
f /fysiotherapiederooy

## **PRAKTIJKINFORMATIE**

### **ALGEMEEN**

Het fysio-team bestaat uit een team van 4 fysiotherapeuten. Zij zijn allen algemeen fysiotherapeut met de volgende verbijzonderingen:

- Anne de Rooy: Geregistreerd sportfysiotherapeute
- Chantal van Gestel: Geregistreerd manueel therapeut

Voor de diverse aandachtsgebieden per fysiotherapeut verwijzen wij u naar [www.fysioderooy.nl](http://www.fysioderooy.nl).

### **OPENINGSTIJDEN**

De openingstijden van de praktijk:

Maandag	08.00u – 21.00u. 19.00u – 20.00u. (gratis sportsprekbeurt)
Dinsdag	08.00u – 18.00u.
Woensdag	08.00u – 18.00u.
Donderdag	08.00u – 21.00u.
Vrijdag	08.00u – 17.00u.

*In overleg met uw therapeut kunnen de tijden voor een behandeling eventueel afwijken.*

### **CONTACT**

Telefonisch zijn wij bereikbaar op 013- 530 0811. Indien de fysiotherapeut in behandeling is, zal de balie-medewerker van Sportcentrum Jan de Rooy uw gegevens noteren. De fysiotherapeut belt u binnen 1 werkdag terug. Buiten deze uren kunt u mailen naar [info@fysioderooy.nl](mailto:info@fysioderooy.nl).

### **AANMELDEN / 1<sup>e</sup> AFSPRAAK**

Bij aanmelding wordt er gevraagd naar uw adresgegevens, uw verzekeringsgegevens, BSN-nummer, identiteitsbewijs en, indien van toepassing, de verwijfsbrief. Het is van belang dat u duidelijk aangeeft om welke klacht(en) het gaat en of u specifiek behandeld wilt worden door een gespecialiseerde fysiotherapeut.

Tijdens de eerste afspraak wordt er een onderzoek gedaan. Tijdens het onderzoek kan u gevraagd worden zich gedeeltelijk te ontkleden. Dit onderzoek zal ongeveer 25 minuten in beslag nemen. Naar aanleiding van de resultaten uit dit onderzoek zal een behandelplan opgesteld worden. Dit behandelplan zal de therapievorm en het aantal behandelingen omvatten en zal met u worden besproken.

### **AFMELDEN**

Indien een afspraak om welke reden dan ook niet door kan gaan, dient dit 24 uur voor de afgesproken behandeling gemeld te worden.

Door een wettelijke maatregel is het de praktijk niet meer toegestaan een niet nagekomen afspraak in rekening te brengen bij uw zorgverzekeraar. In dezelfde maatregel is bepaald dat de zorgaanbieders in de praktijk voor een niet nagekomen afspraak een behandel-tarief in rekening mogen brengen.

Als u uw afspraak om welke reden dan ook moet afzeggen, doe dat dan ruim van tevoren, maar minimaal 24 uur voor de feitelijk gemaakte afspraak. Dan kunnen wij de voor u gereserveerde tijd nog invullen voor een andere cliënt. Als u binnen 24 uur voor de behandeling annuleert of de afspraak niet nakomt, wordt deze altijd aan u doorberekend. Dit zogenoemde 'No show tarief' van de niet nagekomen afspraak is 25,- euro. Let op: deze nota is niet te declareren bij uw zorgverzekeraar. Dit is een landelijke maatregel waaraan alle zorgaanbieders zich moeten houden en staat los van het feit of er al dan niet sprake is van een overmacht situatie.

### **KWALITEIT & PRIVACY**

De fysiotherapeuten die werkzaam zijn binnen onze praktijk staan geregistreerd in het algemeen register van het Centraal Kwaliteitsregister van het KNGF en bij specialisatie in de erkende verbijzonderingen. De praktijk is gecertificeerd volgens het HKZ certificatieschema Extramurale Fysiotherapiepraktijken en is tevens PLUS praktijk. De praktijk beschikt over afgesloten behandelruimten waardoor uw privacy is gewaarborgd.

## **PRIVACYREGLEMENT**

De AVG is de nieuwe wet ter bescherming van privacy en persoonsgegevens. Op grond van deze wet heeft een organisatie die met persoonsgegevens werkt bepaalde plichten en heeft degene van wie de gegevens zijn bepaalde rechten. Naast deze algemene wet gelden specifieke regels voor de privacy in de gezondheidszorg. Deze regels staan onder andere vermeld in de Wet geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO). Dit privacyreglement is bedoeld om u te informeren over uw rechten en onze plichten die gelden op grond van de AVG en de WGBO. In de praktijkinformatiemap in de wachtkamer kunt u dit reglement lezen.

## **WAARNEMING**

Om er voor te zorgen dat uw behandelproces niet wordt verstoord, nemen collega's binnen de praktijk voor elkaar waar tijdens vakantie-, studie-, of ziekteverzuim. Wanneer een fysiotherapeut voor langere tijd afwezig is, wordt mogelijk een fysiotherapeut van buiten de praktijk gevraagd uw behandeling over te nemen. Dit zal besproken worden.

## **HYGIËNE**

We verwachten dat u als patiënt/cliënt de persoonlijke hygiënische regels in acht neemt en zorgt voor een goede lichaamsverzorging. Wij verzoeken u een eigen badlaken of handdoek mee te brengen. Daarnaast mag u binnen de praktijk niet roken.

## **KLACHTEN**

Indien u niet tevreden bent of een klacht heeft over de bejegening door, of behandeling van uw fysiotherapeut of een van de andere personeelsleden, kunt u dit melden aan een van de fysiotherapeuten of aan de praktijkhouder. Uw klacht zal worden behandeld conform de richtlijnen van het KNGF. U vindt hierover informatie in het folder in de wachtruimte.

## **STAGIAIRES**

De praktijk biedt studenten van de opleiding fysiotherapie de mogelijkheid om stage te lopen. Deze stagiaire wordt een begeleider toegewezen die hem of haar begeleidt tijdens onderzoeken en behandelen van patiënten. Van tevoren zal altijd uw toestemming gevraagd worden.

## **EIGENDOMMEN**

De praktijk is niet verantwoordelijk voor uw persoonlijke eigendommen.

## **ACTUEEL NIEUWS**

Voor actuele zaken verwijzen wij u naar [www.fysioderooy.nl](http://www.fysioderooy.nl).

## **TARIEVEN 2018**

Met de meeste zorgverzekeraars hebben we contracten afgesloten. Om te weten of uw verzekering fysiotherapie vergoedt, is het verstandig uw polis goed door te lezen of om contact op te nemen met uw zorgverzekeraar.

Onze tarieven voor 2018:

Zitting fysiotherapie	€ 35,00
Zitting Manuele therapie	€ 45,00
Screening	€ 20,00
Screening, intake en onderzoek	€ 55,00
Intake en onderzoek na verwijzing	€ 55,00
Eenmalig fysiotherapeutisch onderzoek	€ 60,00
Toeslag buiten praktijk behandeling	€ 15,00
Hardloopenalyse	€ 55,00
No show tarief	€ 25,00

## **BETALINGSVOORWAARDEN**

1. Deze betalingsvoorwaarden zijn onlosmakelijk verbonden met de behandelingsovereenkomst tussen u als patiënt/cliënt en de fysiotherapeut.

2. Afspraken dienen 24 uur van tevoren geannuleerd te worden. Afspraken welke niet of te laat geannuleerd worden, zullen in rekening worden gebracht. Dit kan telefonisch bij de fysiotherapeut of u kunt het doorgeven aan de bar/balied medewerker van het sportcentrum. Ook kunt u een e-mail sturen.

3. Betaling voor de fysiotherapeutische diensten geschiedt binnen dertig dagen na de factuurdatum. Na het verstrijken van deze termijn treedt verzuim in en staat het de fysiotherapeut vrij om zonder nadere ingebrekestelling incassomaat regelen te nemen. Naast de declaratie zal ook wettelijke rente worden gevorderd.

4. Alle met de incasso van gedeclareerde bedragen gemoeide kosten, waarvan ook de buitengerechtelijke kosten, komen ten laste van de patiënt/cliënt.

5. Indien de fysiotherapeut zich voor het betaalbaarstellen van declaraties wegens door hem geleverde diensten heeft verbonden aan een factoringbedrijf, zullen de betalingsvoorwaarden van dat bedrijf prevaleren.

## **NIET REANIMEREN**

U bent zelf verantwoordelijk voor een niet-reanimeren verklaring. Indien reanimatie nodig is, zijn we dat in alle gevallen verplicht te doen tenzij u een niet-reanimatieverklaring zichtbaar op uw lichaam draagt. Deze kunt u aanvragen bij:

- De Nederlandse Hartstichting ([www.hartstichting.nl](http://www.hartstichting.nl))
- Nederlandse Vereniging voor een vrijwillig levenseinde ([www.nvve.nl](http://www.nvve.nl))

## **TOESTEMMING**

Om de kwaliteit te blijven verbeteren neemt de praktijk deel aan Landelijke Database Fysiotherapie (LDF) en Tevredenheidsonderzoek middels CQ-index. Er worden anoniem gegevens verstuurd, om te meten wat uw mening is ten aanzien van de praktijk en behandeld fysiotherapeut. Tevens wordt met de LDF de effectiviteit van de behandelingen bekeken en vergeleken met landelijke gemiddelden. Indien u hiervoor geen toestemming geeft, dient u dit expliciet te vermelden bij de 1e intake. Voor meer informatie over de LDF en CQ-index verwijzen wij naar de praktijkinformatiemap in de wachtkamer.

# **PRIVACYREGLEMENT** **VAN ONZE PRAKTIJK**

## **UW PERSOONSgegevens** **EN UW PRIVACY IN ONZE PRAKTIJK**

### **ALGEMEEN**

De AVG is de nieuwe wet ter bescherming van privacy en persoonsgegevens. Op grond van deze wet heeft een organisatie die met persoonsgegevens werkt bepaalde plichten en heeft degene van wie de gegevens zijn bepaalde rechten. Naast deze algemene wet gelden specifieke regels voor de privacy in de gezondheidszorg. Deze regels staan onder andere vermeld in de Wet geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO). Dit privacyreglement is bedoeld om u te informeren over uw rechten en onze plichten die gelden op grond van de AVG en de WGBO.

### **ONZE PRAKTIJK**

In onze praktijk kunnen diverse persoonsgegevens van u verwerkt worden. Dit is noodzakelijk om u (medisch) goed te kunnen behandelen en nodig voor het financieel afhandelen van de behandeling.

### **DE PLICHTEN VAN DE PRAKTIJK**

Fysiotherapie de Rooy is volgens de AVG de verantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens die in de praktijk plaatsvindt. Aan de plichten die daaruit voortkomen, voldoet de praktijk als volgt:

- Uw gegevens worden voor specifieke doeleinden verzameld:
  - voor fysiotherapeutische zorgverlening;
  - voor doelmatig beheer en beleid;
  - voor ondersteuning van wetenschappelijk onderzoek, onderwijs en voorlichting.
- Er vindt in beginsel geen verwerking plaats voor andere doeleinden.
- U wordt op de hoogte gesteld van het feit dat er persoonsgegevens van u verwerkt worden. Dit kan gebeuren door uw zorgverlener, maar ook via een folder of via onze website.
- Alle medewerkers binnen Fysiotherapie de Rooy hebben zich verplicht om vertrouwelijk om te gaan met uw persoonsgegevens.
- Uw persoonsgegevens worden goed beveiligd tegen onbevoegde toegang.
- Uw persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor goede zorgverlening.

Voor medische gegevens is deze bewaartermijn in principe 15 jaar (vanaf de laatste behandeling), tenzij langer bewaren noodzakelijk is, bijvoorbeeld voor de gezondheid van uzelf of van uw kinderen. Dit is ter beoordeling van de behandelaar.

### **UW RECHTEN ALS BETROKKE NE:**

U heeft de volgende rechten:

- Het recht om te weten of en welke persoonsgegevens van u verwerkt worden.
- Het recht op inzage en afschrift van die gegevens (voor zover de privacy van een ander daardoor niet wordt geschaad).
- Het recht op correctie, aanvulling of verwijdering van gegevens indien dat nodig mocht zijn.
- Het recht om (gedeeltelijke) vernietiging van uw medische gegevens te vragen. Hieraan kan alleen tegemoet worden gekomen als het bewaren van de gegevens voor een ander niet van aanmerkelijk belang is en de gegevens op grond van een wettelijke regeling niet bewaard moeten blijven.
- Het recht op het toevoegen van een eigen verklaring (van medische aard) aan uw dossier.
- Het recht om u in bepaalde gevallen tegen de verwerking van uw gegevens te verzetten.

Indien u van mening bent dat de praktijk niet op de juiste manier met uw gegevens omgaat, kunt u dit, via de geldende klachtenregeling binnen de praktijk, kenbaar maken. Uw belangen kunnen ook behartigd worden door een vertegenwoordiger (zoals een schriftelijk gemachtigde, of uw curator of mentor).

### **VERSTREKKING VAN UW PERSOONSgegevens**

#### **AAN DERDEN**

De medewerkers van hebben de verplichting vertrouwelijk met uw persoonsgegevens om te gaan. Dit houdt bijvoorbeeld in dat de zorgverlener voor verstrekking van uw persoonsgegevens uw uitdrukkelijke toestemming nodig heeft. Op deze regel bestaan echter enkele uitzonderingen. Op grond van een wettelijk voorschrift kan de zwijgplicht van de zorgverlener doorbroken worden, maar ook wanneer gevreesd moet worden voor een ernstig gevaar voor uw gezondheid of die van een derde. Bovendien kunnen vastgelegde gegevens, indien noodzakelijk mondeling, schriftelijk of digitaal uitgewisseld worden met andere zorgverleners (bijvoorbeeld de huisarts).

#### **OVERDRACHT VAN UW DOSSIER**

Als u een nieuwe fysiotherapeut kiest, is het belangrijk dat uw nieuwe fysiotherapeut op de hoogte is van uw (medische) geschiedenis. Uw (medische) geschiedenis staat in uw patiëntendossier. Het is gebruikelijk dat uw oude fysiotherapeut het dossier overdraagt aan uw nieuwe fysiotherapeut. De oude fysiotherapeut doet dit zo spoedig mogelijk, in ieder geval binnen een maand, nadat u uw oude fysiotherapeut heeft gevraagd het dossier over te dragen aan uw nieuwe fysiotherapeut.

Uw dossier wordt dan door uw fysiotherapeut persoonlijk of per aangetekende post overgedragen. U kunt het originele dossier niet meekrijgen. Wel heeft u altijd recht op inzage in uw dossier en op een kopie van uw dossier. Het dossier kan (indien mogelijk) ook via e-mail aan de nieuwe fysiotherapeut worden overgedragen. Beide fysiotherapeuten moeten er dan wel voor zorgen dat hun computer en internetverbindingen voldoende beveiligd zijn.

Behorend bij Bijlage 1.4.1 Praktijkinformatiefolder